

Umowa o dzieło

Umowa o przygotowanie

dokumentacji aplikacyjnej dla uzyskania dofinansowania z rządowego programu "Czyste Powietrze".

Zawarta w Warszawie

w dniu2019 r. pomiędzy:

Fundacją Dar Oze

Adres: Siemczyn 4/5 kod 74-204 Kozielice

NIP : 8531521115 REGON : 368964336 KRS : 0000708598

Numer konta fundacji : mBank 24 1140 2004 0000 3102 7732 7441

Fundacja Dar Oze Dariusz Skrobisz, reprezentowaną przez:

Dariusza Skrobisz - Prezes, zwaną dalej **Wykonawcą**

A

Panem/Panią

.....
Imię i nazwisko

.....
Numer PESEL

.....
Numer dowodu osobistego.

.....
Adres korespondencyjny

.....
Dokładny adres zameldowania, z kodem pocztowym (jak w dowodzie osobistym)

.....
Dokładny adres realizacji zadania.

.....
E-mail

.....
Numer telefonu

zwaną dalej **Klientem**, zwanymi dalej **Stronami**.

§ 1

1. W wykonaniu niniejszej umowy **Klient** zleca, a **Wykonawca** zobowiązuje się do realizacji zlecenia.
2. Usługa, o której mowa w § 1 ust. 1 powyżej składa się z następujących części:
 - a. Poprawne wypełnienie wniosku, oraz wszystkich wymaganych załączników w dokumentacji aplikacyjnej celem uzyskania dofinansowania z rządowego programu Czyste Powietrze.
 - b. Przygotowanie uproszczonego audytu energetycznego,
 - c. Uzupelnienie ewentualnych braków we wniosku lub dokumentacji aplikacyjnej w kryterium formalno-uzupelniającym w zakresie i kształcie wymaganym przez instytucję udzielającą dofinansowania.
 - d. Oszacowanie mocy nowego ekologicznego źródła ciepła (w KW).
 - e. Oszacowanie i przekazanie dla **Klienta** informacji odnośnie konieczności zastosowania odpowiedniej grubości styropianu, lub innego materiału do ocieplenia budynku, tak aby zachować wszystkie parametry wymagane przez regulamin działania dotacyjnego i Unię Europejską.
 - f. Oszacowanie współczynników przenikania ciepła.
 - g. Przygotowanie ekspertyz ornitologicznych (jeżeli te będą wymagane.)
 - h. Przygotowanie oszacowania inwestycji.
 - i. Obliczanie uzyskanego efektu ekologicznego.

§ 2

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do działania z należytą, profesjonalną starannością, co oznacza:
 - A. Poprawne wypełnienie dokumentacji o uzyskanie dofinansowania z rządowego programu Czyste Powietrze, tak aby **Klient** uzyskał dofinansowanie na poziomie indywidualnie możliwym do uzyskania, w oparciu o zapisy regulaminu programu dotacyjnego.
 - B. Przez cały okres współpracy **Wykonawca** będzie do pomocy dla **Klienta** niniejszej umowy odnośnie przeprowadzenia całości procesu przygotowania dokumentacji aplikacyjnej, aż do momentu uzyskania dofinansowania.
 - C. Uzupelnienie wszelkich braków i/lub wszelkich omyłek w dokumentacji aplikacyjnej w kryterium formalno-uzupelniającym.
 - D. Dokonywanie poprawek i Uzupelnień na każde zawiadanie komisji oceny projektów w imieniu **Klienta**.
 - E. Na bieżąco informowanie **Klienta** o podjętych działaniach, co oznacza na bieżąco wysyłanie maili, odnośnie kluczowych informacji dotyczących realizowanego projektu.
 - F. Przekazywanie odpowiedzi dla **Klienta** maksymalnie w ciągu 3 dni roboczych, liczone od daty uzyskania zapytania od **Klienta** drogą mailową.

§ 3

1. Zakres działań, które **Klient** pragnie przeprowadzić, przygotować, lub zakupić i zamontować, w związku z realizacją projektu. (właściwe należy zaznaczyć literkę w kółeczko)
 - A. Ocieplenie budynku, termomodernizacja.
 - B. Wymiana stolarki okiennej oraz drzwi.

- C. Wymiana grzejników lub/i całej instalacji centralnego ogrzewania
- D. Pompa ciepła w technologii powietrze-woda.
- E. Kocioł na paliwo stałe 5 klasy
- F. System ogrzewania elektrycznego (panele na podczerwień lub elektryczne maty grzewcze)
- G. Piec akumulacyjny na energię elektryczną.
- H. Gruntowa pompa ciepła
- I. Piec olejowy
- J. Piec gazowy kondensacyjny.
- K. koszt przyłącza gazowego
- L. Koszt przyłącza do sieci ciepłowniczej
- M. Inne, indywidualny opis zadania.

- N. Z programu "Czyste Powietrze" na instalacje fotowoltaiczne można uzyskać preferencyjną pożyczkę na 2,4%.

§ 4

1. **Klient** pokrywa wszelkie dodatkowe koszty i inne opłaty związane z uzyskaniem pozwoleń i zgód urzędowych niezbędnych do realizacji projektu.
2. **Wykonawca** może wykonać dodatkowo branżowe projekty, za dodatkową opłatą ustaloną indywidualnie dla danego projektu.

§5

1. **Klient** zobowiązuje się do ścisłej współpracy z **Wykonawcą** oraz informowania go o wszelkich istotnych działaniach podejmowanych w związku z realizacją projektu oraz o planowanych zmianach w harmonogramie rzeczowo-finansowym, na co najmniej dwa tygodnie przed planowanym podjęciem działania.
2. **Klient** jest zobowiązany określić jakiego rodzaju informacje uważa za istotne i o których oczekuje być informowanym.
3. W przypadku zaniechania poinformowania **Wykonawcy** o podejmowanych działaniach, **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe, czy nieterminowe wykonywanie powierzonych mu czynności, w zakresie, w jakim to zaniedbanie ze strony **Klienta** miało wpływ na powstanie ewentualnej szkody z zachowaniem prawa do wynagrodzenia wynikającego z § 8

§ 6

1. **Klient** zobowiązuje się do udostępniania i przekazywania wszelkich wskazanych przez **Wykonawcę** i niezbędnych do wykonania niniejszej umowy informacji i dokumentów, w tym finansowych, sporządzonych w formacie xls. doc. lub PDF do dnia wskazanego przez **Wykonawcę**.
2. **Klient** zobowiązuje się do natychmiastowego (w ten sam dzień, lub maksymalnie w dzień następny) udostępniania informacji dla **Wykonawcy**, uzyskanych od instytucji organizującej dofinansowanie, tak aby **Wykonawca** mógł dokonać niezbędnych poprawek, lub/i uzupełnień przy zachowaniu terminu ustanowionego przez instytucję organizującą dofinansowanie.
3. **Wykonawca** zobowiązany jest na bieżąco informować **Klienta** o wynikających z wytycznych terminach dostarczenia przez **Klienta** dokumentacji wymaganej do prawidłowego złożenia wniosku.
4. **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności za działania podjęte w związku z realizacją projektu przez **Klienta**, bez konsultacji z **Wykonawcą**, ale na prośbę **Klienta** podejmie wszelkie starania, aby ewentualne uchybienia w realizacji projektu poprawić.
5. W przypadku, gdy działania podjęte w związku z realizacją projektu przez **Klienta** bez konsultacji z **Wykonawcą** spowodowały niemożność uzyskania przez **Klienta** dofinansowania i/lub naruszały obowiązujące wytyczne lub przepisy prawa, **Wykonawca** ma prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym z zachowaniem prawa do Wynagrodzenia zapisanego w § 8 punkt 1a

§ 7

1. Wszystkie dane przekazane przez **Klienta** w wykonaniu niniejszej umowy, w tym wynikające z dokumentów i przekazanych informacji, będą wykorzystane przez **Wykonawcę** zawsze jedynie zgodnie z ich przeznaczeniem i charakterem.
2. Z chwilą całkowitej zapłaty wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** określonego w §8 w ramach niniejszej umowy **Wykonawca** przenosi na **Klienta** majątkowe prawa autorskie do wszelkich utworów, opracowań na następujących polach eksploatacji:
 - a) W zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu, opracowań w formie druku lub/i zapisu elektronicznego.
 - b) W zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór, opracowanie utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy.

§ 8

1. **Strony** zgodnie postanawiają, że z tytułu wykonania usługi **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie w wysokości **2000 zł brutto** (słownie: dwa tysiące złotych) jako opłata przygotowawcza za przygotowanie dokumentacji aplikacyjnej o uzyskanie dofinansowania z rządowego programu Czyste Powietrze, plus 10% Success fee. Płatne w dwóch transzach.
 - A. Transza nr.1, w wysokości 2000 zł brutto (dwa tysiące złotych). Płatność będzie dokonana przez **Klienta** na konto bankowe **Wykonawcy** w dniu podpisania umowy przez dwie strony.
 - B. Transza nr.2, To 10% wartości uzyskanego dofinansowania. Płatność dokonana będzie przez **Klienta** na konto bankowe **Wykonawcy** w dniu w którym wniosek **Klienta** będzie rozpatrzony pozytywnie przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

§ 9

1. Transza nr.1 zaliczona jest jako zadatek na poczet rozpoczęcia procesu przygotowania i złożenia

dokumentacji.

2. Transza nr.2 zaliczana jest przez **Wykonawcę** jako zapłata właściwa za prawidłowe przygotowanie dokumentacji aplikacyjnej.

§ 10

1. W przypadku odrzucenia wniosku o dofinansowanie projektu z powodu nieprawdziwych informacji przekazanych przez **Klienta, Wykonawca** zachowuje prawo do wynagrodzenia, wynikającego z §8 punkt 1 a
2. W takiej sytuacji (§ 10 ust.1) na prośbę **Klienta Wykonawca** może wyrazić zgodę aby przeprowadzić proces wypełniania i składania dokumentacji ponownie, za dodatkową opłatą.

§ 11

1. Poza przypadkami wskazanymi w niniejszej umowie i przepisach powszechnie obowiązujących, **Klientowi** przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym (odstąpienia od umowy ze skutkiem ex nunc) z winy leżącej po stronie **Wykonawcy**, gdy **Wykonawca**
 - a. nie rozpoczął realizacji usług bez uzasadnionych przyczyn
 - b. nie kontynuuje jej , lub nie usunął wadliwości dotychczasowej realizacji swojej usługi – w terminie 14 dni od dnia doręczenia pisma wysłanego przez **Klienta** wzywającego **Wykonawcę** do rozpoczęcia prac, ich kontynuacji lub usunięcia ich wadliwości i dalszej właściwej realizacji usługi.
 - c. W przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron, **Wykonawca** jest zobowiązany do przekazania **Klientowi** wszelkich dokumentów uzyskanych od **Klienta** oraz tych, które wytworzył lub uzyskał w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, pod warunkiem wcześniejszego całkowitego rozliczenia się **Klienta z Wykonawcą**.
2. Niniejsza umowa może być rozwiązana w każdym czasie jedynie za zgodą obu **Stron**, oraz po wcześniejszym rozliczeniu się **Klienta z Wykonawcą**.
3. Oświadczenie o jednostronnym odstąpieniu od umowy dla swej ważności wymaga formy pisemnej i wskazania przyczyny odstąpienia od umowy wynikającej z postanowień niniejszej umowy.

§ 12

1. **Strony** nie będą odpowiedzialne za niewykonanie lub nieprawidłowe wykonanie swych obowiązków wynikających z niniejszej umowy w przypadkach, gdy takie niewykonanie lub nieprawidłowe wykonanie spowodowane zostało zaistnieniem siły wyższej mającej charakter powszechny.
2. Siła wyższa oznacza nadzwyczajny przypadek pozostający poza kontrolą, działaniami lub zaniechaniem **Stron**, którego nie można było przewidzieć ani uniknąć, który zaistniał po dniu podpisania niniejszej umowy.
3. Za okoliczności stanowiące siłę wyższą, dla celów niniejszej umowy, uznaje się przede wszystkim wojnę, stan wojenny, atak terrorystyczny, klęski żywiołowe i inne nadzwyczajne działania sił przyrody, strajki, awarie, a także nadzwyczajne działania rządowe i administracyjne oraz działania lub zaniechania podmiotów i organów mających wpływ na wykonanie niniejszej umowy, a których działalność jest niezależna od **Stron** umowy – mimo dochowania przez nie należytej staranności.
4. Każda ze **Stron**, w miarę możliwości, zobowiązuje się poinformować drugą **Stronę** o przypadkach i

charakterze siły wyższej, które mogłyby mieć wpływ na wypełnienie ich wzajemnych obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 13

1. Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. 1997, nr 133 poz. 883 ze zmianami), **Strony** wyrażają zgodę na przetwarzanie oraz udostępnianie podmiotom trzecim ich danych osobowych wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy.
2. **Strony** zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych podczas lub w związku z realizacją niniejszej Umowy.
3. W szczególności **Strony** zobowiązują się do:
 - a. zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji niniejszej umowy i pochodzących od **Stron** lub od instytucji, czy podmiotów ze **Stronami** współpracujących,
 - b. przestrzegania wzajemnych wytycznych o ochronie udostępnianych informacji,
 - c. przestrzegania wzajemnych wytycznych związanych z przepisami o ochronie danych osobowych.
3. Obowiązek zachowania tajemnicy jest nieograniczony w czasie, a jego uchylenie może być dokonane wyłącznie przez **Strony** w formie pisemnej.
4. Informacje poufne mogą być ujawniane przez **Wykonawcę** jedynie pracownikom **Wykonawcy**, lub innym osobom, które muszą je znać w celu realizacji niniejszej umowy i które zostały poinformowane o poufnym charakterze tych informacji i które są zobowiązane zachować te informacje w tajemnicy i wykorzystywać je jedynie w takim zakresie w jakim przewidziano w niniejszej umowie.
5. Powyższe zastrzeżenia nie dotyczą informacji, które:
 - a. są opublikowane, powszechnie znane, lub urzędowo podane do publicznej wiadomości bez naruszenia postanowień niniejszej umowy.
 - b. zostaną ujawnione przez jedną ze **Stron** za uprzednią pisemną zgodą drugiej **Strony**,
 - c. zostaną ujawnione przez jedną ze **Stron** ze względu na wymagania prawne, w takim przypadku dana **Strona** umowy przed opublikowaniem takich poufnych informacji zobowiązana jest niezwłocznie poinformować drugą **Stronę** o swoim obowiązku i uzgodnić dalsze postępowanie,
 - d. zostały uzyskane przez daną **Stronę** niezależnie od zawarcia niniejszej umowy.

§ 14

1. **Strony** zgodnie postanawiają, że wszelka korespondencja dotycząca wykonywania niniejszej umowy, w tym oczekiwania **Wykonawcy** co do dokumentów żądanych lub wymaganych od **Klienta**, uwagi do tych dokumentów, itp. oraz wzajemne zapytania **Stron** będą przekazywane w formie listu elektronicznego.
2. Oświadczenia woli stron o rozwiązaniu umowy lub odstąpieniu od niej, a także wszelkie oświadczenia woli i wiedzy związane z jej wykonaniem wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

§ 15

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą sporządzane na piśmie, w formie aneksów.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w

szczególności Kodeksu cywilnego.

3. Wszelkie ustalenia dodatkowe **Stron**, powodujące zmiany niniejszej umowy, będą spisywane w formie pisemnej protokołu podpisanego przez obie **Strony**, lub ich upoważnionych przedstawicieli, albo inne osoby pisemnie przez nich upoważnione.
4. Wszelki kontakt, prosimy przesyłać na adres Irena Chomicka ul. Żelazna 17 lok. 22 90-332 Łódź lub na adres mailowy info@fundacjadaroze.pl Irena Chomicka lub Dariusz Skrobisz, lub można zadzwonić, napisać na numer 575475306

§ 16

1. **Wykonawca** Oświadcza że w ramach pierwszej wpłaty 2000 zł brutto (dwa tysiące złotych) będzie pracował dla **Klienta** aż do osiągnięcia sukcesu, a więc do momentu otrzymania dotacji przez **Klienta** niniejszej umowy. Oznacza to że gdy przy pierwszym podejściu wniosek nie przejdzie przez kryterium formalne z winy Wykonawcy, lub z powodu braku środków **Wykonawca** nie będzie pobierał dodatkowych opłat od **Klienta** za przygotowanie kolejnego wniosku ponownie..

§ 17

1. Wszelkie spory lub roszczenia mogące wyniknąć podczas wykonywania niniejszej umowy lub z nią związane, a które nie zostaną rozwiązane w drodze wzajemnej ugody, będą rozstrzygane przez odpowiedni sąd powszechny .
2. **Strony** oświadczają, iż żadne inne uzgodnienia w zakresie materii objętej niniejszą umową nie miały miejsca, ani też nie będą zawierane, a niniejsza umowa jest wyłączną podstawą ftwzajemnych ewentualnych roszczeń.

§ 18

1. **Klient** oświadcza, że tekst umowy został przez niego przeczytany, w pełni zrozumiany i zaakceptowany, po czym obie strony składają swoje czytelne podpisy i potwierdzają, że każda otrzymała po jednym, jednobrzmiącym egzemplarzu niniejszej umowy.

Klient.

Wykonawca

.....
Data,i czytelny podpis

.....
Data,pieczęć,czytelny podpis